

# Beurlaubung von der Offenen Ganztagschule Karlskron

Name des Schülers / der Schülerin: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Gruppe: \_\_\_\_\_

## **Befreiungsgrund** (genau definieren, Antrag sollte 1 Woche im Vorfeld gestellt werden):

Gründe können sein: z.B. familiäre Verpflichtung (Runder Geburtstag, Taufe, Beerdigung); Arzt- oder Therapietermin(e); Teilnahme an Vereinsangeboten;

Teilnahme an schulischen Veranstaltungen (Schullandheim, Ausflüge, Turniere)

## **Grund:**

---

---

Datum: am \_\_\_\_\_

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (nur bei Therapie ggf. mit Plan oder Verein)

Abholzeit - Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift Erziehungsberechtigter: \_\_\_\_\_

## **Genehmigung durch die Schulleitung:**

Die Beurlaubung wird

- genehmigt
- nicht genehmigt (Begründung):

---

---

Datum / Unterschrift (Schulleitung) \_\_\_\_\_

---

Rücklauf für die Eltern

Die Beurlaubung am \_\_\_\_\_ für Ihr Kind \_\_\_\_\_ wird

- genehmigt
- nicht genehmigt (Begründung):

---

---